

# Programma del corso

## LA PRIVACY NEGLI STUDI PROFESSIONALI

---

### OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

Il corso si pone l'obiettivo di fornire ai professionisti e agli utenti interessati un utile strumento teorico-pratico per la conoscenza dei principi fondamentali del Codice della Privacy (D.lgs. 196/03), delle sue definizioni e regole e soprattutto delle implicazioni e adempimenti da esso derivanti nel mondo delle professioni.

### PREREQUISITI DEL PROGRAMMA DI FORMAZIONE

*Nessuno*

### LIVELLO DEL PROGRAMMA

Di base

### CONTENUTI

- ✓ Principi e regole per il trattamento dei dati nell'ambito del mandato professionale
- ✓ Vademecum per gli adempimenti richiesti al professionista
- ✓ Le semplificazioni e le sanzioni per il professionista
- ✓ Il nuovo Regolamento Privacy: Ruoli e Responsabilità

### METODO DI FORMAZIONE UTILIZZATO

Il corso è erogato in modalità e-learning asincrona (autoformazione) e gli strumenti didattici utilizzati sono: Video lezioni, slide e documenti in formato .pdf, forum, posta elettronica, e-tutor (assistenza agli utenti nella risoluzione di problematiche connesse al corretto funzionamento del sistema utilizzato e sulle corrette procedure da seguire).

### MATERIALI DIDATTICI E DI SUPPORTO

L'esposizione dei concetti è supportata dall'illustrazione di schemi riassuntivi ed esemplificativi, corredati da quesiti utili alla propria autovalutazione, in modo da poter conseguire una visione rapida e sintetica degli istituti, di agevole e veloce consultazione, e un approccio consapevole delle misure applicative.

Per ciascuna video lezione è possibile scaricare slide in formato .pdf ed ulteriore materiale eventualmente messo a disposizione dal docente.

### DOCENTE/RELATORE

Prof. Avv. Vincenzo CASONE

Docente/Componente delle commissioni d'esame presso la Facoltà di Giurisprudenza e di Economia e Commercio dell'Università Lum Jean Monnet di Casamassima.

### NUMERO DI CFP ATTRIBUITI

3 CFP

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La modalità di iscrizione avviene tramite modulo informatico con inserimento di credenziali di accesso (e-mail e password). I dati vengono archiviati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, l'utente

ha la facoltà, in completa autonomia, di cancellare o aggiornare i suoi dati in qualsiasi momento.

La piattaforma gestisce diversi profili utente (docente, studente, amministratore) ognuno dei quali ha un insieme di permessi relativi al proprio ruolo che vanno a definire le operazioni che può svolgere nell'ambito del sistema.

#### RIMBORSI

Su richiesta dell'interessato, entro 30 giorni dalla richiesta, sarà effettuato il rimborso del costo sostenuto a condizione che l'utente non abbia effettuato alcun accesso alle lezioni o al materiale didattico allegato al corso.

#### RISOLUZIONE DEI RECLAMI

Qualora si desideri sottoporre un problema o una questione all'attenzione di VT-FORM, occorrerà contattare gli uffici mediante uno dei seguenti metodi: tramite telefono (+39 0835 331493; +39 331 5369270); tramite e-mail scrivendo all'indirizzo [supporto@vt-form.it](mailto:supporto@vt-form.it), oppure tramite posta all'indirizzo riportato a seguire:

*Vocational Training Srl*  
*Via del Commercio sn – 75100 Matera*

Esamineremo e risponderemo al reclamo tempestivamente utilizzando una procedura imparziale, obiettiva e riservata.

#### ALTRE INFORMAZIONI

Data di pubblicazione dell'attività formativa (data di accreditamento): *30 settembre 2017*.

L'esame finale dovrà svolgersi entro un anno dalla data di rilascio delle credenziali di accesso.

#### MAGGIORI INFO E CONTATTI

VT-FORM

*Tel* +39 0835 331493

*Mobile* +39 331 5369270

*Email* [info@vt-form.it](mailto:info@vt-form.it) - [supporto@vt-form.it](mailto:supporto@vt-form.it)

*www.vt-form.it*